

進まない【働き方改革】のボトルネックを解消する！！

『会議を変える仕事術』編

《開催要領》

※講師とご同業の方のご参加はお断りする場合がございます。※最少催行人数に満たない場合、開催中止とさせていただきます。

日時▶ 2020年 1月 30日(木) 13:00~17:00

会場▶ 企業研究会セミナールーム (東京: 麹町)

《開催にあたって》

『働き方改革』としてさまざまな施策が提案されていますが、生産性が向上し、目に見える成果につながっているケースはそれほど多くありません。生産性を向上させるためのスキルのひとつに会議改善があり、会議改善にはテクニックがあります。本セミナーでは、ムダ時間・資料の削減等を通しコスト軽減につながる『意味のある会議』にするための方法を、ケーススタディを交えて解説します。

講師 (株)ロゴ ビジネスパートナー 富永宏志 氏

講師紹介 (株)東芝で情報システム開発、並びにサーバ・通信(電話、LAN)・セキュリティ設備構築を担当。その後、企画長として生産・製造・組織改善と、この実現のため人材のスキル向上・育成を担当。また'03~'06 ある省庁の情報セキュリティ監査制度構築の委託研究委員。'18/6 退職、'18/7 より(株)ロゴビジネスパートナー。

《申込方法》 当会ホームページ (<https://www.bri.or.jp>) から申し込み下さい。

企業研究会Q 検索

■受講料: 1名(税込・資料代含) ※申込書をFAXでご送信いただく際は、ご使用のFAX機の使用状況(0発信の有無など)をご確認の上、FAX番号をお間違えないようご注意ください。

正会員 35,200円 (本体価格 32,000円) 一般 38,500円 (本体価格 35,000円)

191920-0101 会議を変える仕事術

ふりがな 会社名			
住所			
TEL	FAX		
ふりがな ご氏名	所 属 職		
E-mail			

※申込書にご記入頂いた個人情報は、本研究会に関する確認・連絡および当会主催事業のご案内をお送りする際に利用させていただきます。

■申込・参加要領 : 当会ホームページからお申込みください。FAX、または下記担当宛E-mailからもお申込み頂けます。

後日(開催日1週間~10日前までに)受講票・請求書をお送り致します。

※よくあるご質問(FAQ)は当会HPにてご確認いただけます。([TOP]→[公開セミナー]→[よくあるご質問])

※お申し込み後のキャンセルはお受け致しかねますので、ご都合が悪くなった場合、代理出席をお願いします。

■お申込・お問合わせ先: 企業研究会 セミナー事業グループ 担当/民秋 E-mail: tamiaki@bri.or.jp

TEL: 03-5215-3514 FAX: 03-5215-0951 〒102-0083 東京都千代田区麹町5-7-2 MFPR 麹町ビル2F【DM変更連絡】03-5215-3512

・プログラム・

1. なかなか進まない働き方改革

- (1) なぜ働き方改革は進まないのか
- (2) 安易な時短施策は、上手くいかない
~安易な施策は組織の疲弊を招く~

2. ムダ会議を定義する(なにが問題化を明確にする)

- (1) この会議の持つ問題を考える
- (2) ムダ会議の特徴
アリバイ作り/言い訳だけ/発言しない人が参加/結論に行きつかない
- (3) なぜ「ムダ会議」は、なくなるのか
- (4) 会議開催者が考える問題

3. 「意味のある会議」にするポイント

- (1) 会議前に考える事 ~事前準備を整えているか?~
無条件の全員参加にしていないか? 目的を伝えたか?
- (2) 会議当日の運営 ~議論する会議になっているか?~
全員が発言し、常に反対・議論を逸らす人への対応はできているか?
- (3) 会議後に行うこと ~記録と施策計画があるか?~

4. 事例紹介から見える改善ポイント

- (1) 「日産の会議」が求めたこと
- (2) 私が担当した改善実施例から得られた教訓
会議改善施策照会 ハード面、ソフト面の紹介と施策で実現したこと、
実現できなかったこと
- (3) ご自分の職場における会議改善と課題を考える

※最少催行人数に満たない場合、開催中止となる場合がございます。

裏面もご覧下さい! 一枚のパンフレットで
2種類のセミナーをご案内しております。