

生産部門の新入社員研修

●プログラム●

【開催主旨】

国内における中堅・中小製造業は、人不足、人口減や国内の納品先のメーカーの海外生産の加速による国内市場の縮小など厳しい状況が続いています。

一方で、製造業に大きな影響を与える完成車メーカーも、100年に一度の変革期を迎え、EV化をはじめとするCASEへの対応などに経営資源を集中するとともに、他業種との連携強化のため、戦略的提携をグローバルに推し進め、従来の系列も中期的には無くなっていくのではと懸念をされています。

国内の中堅・中小製造業も従来のように納品先のメーカーからの要請に受動的に対応するだけでなく、未曾有の経営環境の変化を前向きにとらえ、自社の足元の競争力を更に高めるべく、既存の事業構造の見直し・強化する必要が出てきております。

本セミナーでは、中堅・中小製造業を中心に、足元の強化を通じて、今後の環境変化への対応を図る事を念頭に、現場力強化のためのセミナーをご用意させて頂きました。数多くの中堅・中小製造業様のご参加をお待ちしております。

◆日時：2019年6月17日(月) 10:00~17:00

◆会場：東京・麹町 「企業研究会 セミナールーム」

◆講師：吉原 靖彦氏 (株) マネジメント 21 代表取締役

コンサルビューション (株) パートナーコンサルタント

【略歴】1968年 東京都立大学工学部卒業後、日立精機(株)(現:DMG森精機(株))入社、生産管理、生産技術、製造、開発設計などの部門で実務に従事。1988年コンサルティングファーム、(社)中部産業連盟入職、主席コンサルタント、コンサルティング部長、執行理事などを歴任。
2010年(株)マネジメント21設立、同社代表コンサルタントとなる。専門分野は経営管理全般、生産管理改善、現場改善、開発設計管理改善、間接業務効率化、ISO9001の認証取得支援など。
これらの分野に関し、大手から中小までの幅広い民間企業、有力地銀、自治体などでのコンサルティング・教育・研修、および商工会議所、中小企業大学校の講師などを数多く実施中。
主な資格としては、中小企業診断士(昭和54年~平成28年)全日本能率連盟認定マスター・マネジメント・コンサルタント、JRC A登録主任審査員(ISO9001)などを保有。
「よくわかるこれからのヒューマンエラー対策」(同文館出版)、「『カイゼン』の教科書」、
「『段取り』の教科書」「ファイリングの基本が面白いほど身につく本」「業務別社内マニュアルのつくり方・活かし方」「5Sによるコストダウンの進め方」(以上、中経出版社)、「新商品・新事業開発大事典」、「新まるごと工場コストダウン事典」、「目で見る管理大事典」、「5S展開大辞典」、「工場全部門の『目で見る管理』大事典」(以上、日刊工業新聞社、共著)など多数

●参加要領●

一般社団法人 企業研究会 セミナー事務局宛 *当会ホームページ (<https://www.bri.or.jp>) からお申込みいただけます。

●受講料● 1名 (税込み、資料、昼食代含む)

正会員	39,960円	本体価格 37,000円
一般	43,200円	本体価格 40,000円

- 申込書に所定事項ご記入の上、下記担当者あてにFAXいただくか、当会ホームページからお申し込みください。後日(開催日1週間~10日前までに)受講票・請求書をお送り致します。
- 申込書をFAXにてご送信いただく際は、FAX番号をお間違えないようご注意ください。
- 会員企業のご確認、その他セミナーに関するご不明な点につきましては、当会ホームページより〔TOP〕→〔公開セミナー〕→〔よくあるご質問〕をご参照下さい。
- 最少催行人数に満たない場合は、中止とさせていただきます。ご了承ください。

一般社団法人企業研究会

担当：村野 E-mail murano@bri.or.jp

〒102-0083 東京都千代田区麹町 5-7-2 MFPR 麹町ビル2F

TEL 090-6797-1982(直通) 03-5215-3511(代表)

FAX 03-5215-0951

191224-1011		※ 2019. 6. 17 生産部門の新入社員研修	
会社名			
住所		〒	
TEL		FAX	
部課 役職		フリガナ お名前	
e-mail			
部課 役職		フリガナ お名前	
e-mail			

※DMの停止・登録情報変更は、①当会ホームページ右下「変更フォーム」、又は、②専用ダイヤル【03-5215-3512】にてご連絡ください。申込書にご記入頂きました個人情報は、本研究会に関する確認・連絡及び弊社主催のご案内をお送りする際に利用させていただきます。

生産部門の新入社員研修

◆狙い：

生産部門の新入社員に、生産業務に関する広い視野と高い視点の知識を身につけさせる。これにより生産業務にスムーズに溶け込め、かつ製造業務での実務経験を的確に理解できるようにする。このため生産管理活動の基本的な考え方や取り組み方、生産業務の内容、改善の重要性の理解と改善マインドの向上などについて習得させる。

◆対象者：

生産部門に配属された新入社員、並びに生産業務の経過が浅い社員

.....

1. 製造業とは何か？

製造業の役割、製造業のタイプと特徴、製造業の仕事の流れ

2. 期待される製造マン

生産マンの役割、仕事は「作業・業務」＋「改善」、生産マンの仕事の取り組み方

3. 生産管理とは何だろう

生産の目的と狙い、生産管理の主な機能と役割を理解する

4. 今日の改善を知る

競争力を高める課題と方策、改善・改革のフレームワーク、リードタイム短縮と在庫削減 5S、目で見える管理、トヨタの“7つのムダ”でムダ退治など