



上手な“カウンターオファー”のための具体的なノウハウ

# ビジネス契約締結交渉の実務

～ ビジネス交渉を有利に進める実践的な知識を  
具体的な契約書のドラフト案を用いて平易に解説 ～

※講師とご同業の方のご参加はお断りする場合がございます。  
※最少催行人数に満たない場合、開催中止とさせて頂く場合がございます。

## 《開催要領》

日時▶ 2016年 12月 1日(木) 13:00～17:00  
会場▶ 東京 / 企業研究会セミナールーム(東京: 麹町)  
名古屋 / TAC名古屋校(名古屋: 名鉄バスターミナルビル9F)  
大阪 / TAC梅田校(大阪: 梅田センタービル5F)

## 《オンラインLIVEセミナーとは》

当セミナーは、講師が来場する東京会場をメイン会場として、その模様を名古屋会場・大阪会場に中継致します(名古屋会場・大阪会場への講師の来場はありません)。中継については、TV制作会社である(株)東通が担当し、双方向コミュニケーションにより、名古屋会場・大阪会場からの質疑応答も可能です。

講師 田島・寺西・竹村法律事務所 所長 弁護士 田島正広 氏



早稲田大学法学部卒業。1996年弁護士登録。2003年田島正広法律事務所(現 田島・寺西・竹村法律事務所)所長。同年 総務省“電気通信事業分野におけるプライバシー情報に関する懇談会”委員を初め、各種懇談会委員歴任。主な著書に『四訂 個人情報保護法と金融機関』(経済法令研究会)、『会社役員のための法的責任とコーポレートガバナンス』(共著、同文館出版)、『第2版 インターネット新時代の法律実務 Q&A』(監修・編集代表、日本加除出版)、『リスクマネジメントとしての内部通報制度 通報窓口担当者のための実務 Q&A』(代表編著、税務経理協会)等。

《申込書送付先》 FAX▶03-5215-0951 ※当会 HP からもお申し込み頂けます。 企業研究会Q 検索

■受講料: 1名( 税込・資料代含 ) ※申込書をFAXでご送信いただく際は、FAX番号をお間違えないようご注意ください。

東京	正会員	34,560円(本体価格 32,000円)	一般	37,800円(本体価格 35,000円)
名古屋・大阪	正会員	32,400円(本体価格 30,000円)	一般	35,640円(本体価格 33,000円)

希望会場に「✓」をご記入下さい。		<input type="checkbox"/> 東京 (講師来場) 161611-0303	<input type="checkbox"/> 名古屋 161618-0303	<input type="checkbox"/> 大阪 161619-0303
ふりがな	会社名			
住所	〒			
TEL	FAX			
ふりがな	所 属		役 職	
E-mail				

※申込書にご記入頂いた個人情報は、本研究会に関する確認・連絡および当会主催事業のご案内をお送りする際に利用させていただきます。

■参加要領: 申込書はFAX、または下記担当者宛 E-mailにてお送り下さい。当会ホームページからもお申し込み頂けます。後日(開催日1週間～10日前までに)受講票・請求書をお送り致します。  
※よくあるご質問(FAQ)は当会HPにてご確認ください。(「TOP」→「公開セミナー」→「よくあるご質問」)  
※お申し込み後のキャンセルはお受け致しかねますので、ご都合が悪くなった場合、代理出席をお願いします。  
■お申込・お問合わせ先: 企業研究会 公開セミナー事業グループ 担当/民秋・川守田 E-mail: [tamiaki@bri.or.jp](mailto:tamiaki@bri.or.jp)  
TEL: 03-5215-3514 FAX: 03-5215-0951 〒102-0083 東京都千代田区麹町5-7-2 麹町 M-SQUARE 2F

## .....プログラム.....

### 1. ドラフト作成又はカウンターオファーに当たっての留意点

- (1) 適切な情報提供の必要性
- (2) ドラフト作成は自社サイドで行うべき
- (3) 部署間の連携の必要性
- (4) 議事録、覚書等の重要性
- (5) 個別条項に関する文理解釈と利害関係の吟味
- (6) 現状分析と将来考察によるリスク分析
- (7) チェックリストの活用
- (8) 恩を売ったように見せかけて、実利を取るには? ～関連諸条項のバランスの採り方
- (9) 任意規定の援用、努力義務・紳士の協議の活用

### 2. 上手なカウンターオファーとは?～各種契約ドラフトの修正案

- (1) 納品・検収と瑕疵担保責任
- (2) 所有権と危険の移転時期、代金債務の履行確保
- (3) 著作権の帰属と使用許諾
- (4) 著作権の保証と求償権
- (5) 軽過失免責と損害賠償額の制限
- (6) 改良発明の実施許諾と「不公正な取引方法」
- (7) 権利の保全、侵害排除
- (8) 特許の有効性の保証と担保責任
- (9) 解約権と期限までの賃料支払義務
- (10) 秘密保持義務とその例外
  - (11) 再委託の制限と情報取扱いに関する安全管理義務の保証
  - (12) 守秘義務・競業禁止義務と代償措置
  - (13) 準拠法と国際裁判管轄、仲裁条項

※第2章については、下記の契約書式の具体的なドラフト案を紹介しながら、講義を進めます。

- 【契約書式例(1)～動産売買契約】
- 【契約書式例(2)～プログラム著作物製造委託契約】
- 【契約書式例(3)～特許実施契約】
- 【契約書式例(4)～建物定期賃貸借契約の場合】
- 【契約書式例(5)～秘密保持・情報管理に関する契約】
- 【契約書式例(6)～配送業務委託契約】
- 【契約書式例(7)～雇用契約に伴う退職時の守秘義務契約・競業禁止義務】
- 【契約書式例(8)～国際間の動産売買契約】

※最少催行人数に満たない場合には、開催中止となる場合がございます。

※セミナー中、映像及び音声のトラブルがあった場合、下記の通りご対応をさせていただきますので、ご了承の上、お申し込みを頂けますようお願い申し上げます。

- 映像など切断了した場合、再接続してから講義を再開致します。
- 接続が回復できない場合、もしくは音声が届かなくなるなど配信品質が著しく低下した場合、受講料を返金させていただきます。

**裏面もご覧下さい!** 一枚のパンフレットで 2種類のセミナーをご案内しております。