

社内広報担当向け 社内広報実践型 ワークショップ

～これからの社内コミュニケーションを学ぶ～

スケジュール

(※各セッション単位でのご参加も可能です。)



第1回 ▶ 2015年10月15日(木) 13:00～17:00

「『共感』を呼び『行動』を喚起する社内報の作り方」

講師：株式会社ソフィア 廣井 和幸氏、株式会社ソフィア 瀬尾 真理子氏

第2回 ▶ 2015年10月29日(木) 13:00～17:00

「『社内広報のグローバル化』に向けた実務を学ぶ」

講師：株式会社ソフィア 廣田 拓也氏、株式会社ソフィア 平井 豊康氏

第3回 ▶ 2015年11月16日(月) 13:00～17:00

「社内WEBコミュニケーションと
グローバルWEB社内報」

講師：株式会社ソフィア 築地 健氏、株式会社ソフィア 近田 真樹氏

2015年10月15日(木) 13:00~17:00

第1回

会社を元気にする『社内報』とは？

「共感」を呼び「行動」を喚起する『社内報』の実践ワークショップ

講師

廣井 和幸氏、瀬尾 真理子氏

1. そもそも社内報って何ですか？

- (1)社内コミュニケーションのフレームワーク
- (2)社内報をやめられないわけ

2. 社内報はどうやって作る？

- (1)社内広報のミッションと編集理念
- (2)年間計画作り
- (3)企画
- (4)取材
- (5)原稿作成と校正

3. 社内報担当者の悩みとは？

- (解決のヒントとケーススタディー)
- (1)制作するのに時間がかかる（制作フロー）
 - (2)いつも同じテーマ。マンネリ化している（企画力、デザイン力）
 - (3)本当に社員に読んでもらえているのか？（効果測定、年間編集会議などの枠組み）
 - (4)社内の情報が集まらない、取材調整が大変（社内体制）

4. 実践ワークショップ

「人物紹介記事をつくってみよう」

このワークショップでは、セミナー参加者同士が相互にインタビューを行い、相手を紹介する記事を実際に作成してもらいます。

- (1)インタビュー術
- (2)「伝わる」「動かす」表現方法

5. 社内報の未来

- (1)紙の社内報はなくなるのか？
- (2)これからの社内報担当者の役割とは？

※添削指導付き…セミナー中の演習で作成した成果物について、後日、講師より添削指導・フィードバックを致します。

2015年10月29日(木) 13:00~17:00

第2回

『社内広報のグローバル化』に向けた実務を学ぶ

講師

廣田 拓也氏、平井 豊康氏

1. 社内広報の目的とは

- (1)グローバルだからこそ、そもそもの目的に立ち返る
- (2)伝えるから伝わる、そして…

2. グローバル化における本社と現地拠点の役割

- (1)国際展開企業の組織4類型
- (2)展開形態によるグローバルコミュニケーションのあり方

3. 行動変容モデル

- (1)社内コミュニケーションにおける行動喚起モデル
- (2)行動変容を促進するコミュニケーションデザイン

4. グローバル IC における フレームワークと実践事例研究

- (1)WHY（目的）
・社内広報の目的の明確化と浸透活動
- (2)WHO（体制）
・コミュニケーションフロー活性化と活用メディア
- (3)TO WHOM（社員の現状）
・社員の現状とあるべき姿を知るグローバルサーベイ
- (4)WHERE（コミュニケーションツール）
・メディア特性を生かしたツール選択
- (5)WHAT（伝えるメッセージ）
・冊子媒体とリアルな場を連携させた企業理念浸透

5. LOCAL 支援

- (1)グローバル本社としての役割
・情報発信の主体として
・コミュニケーションスキル・ノウハウの移転

6. まとめ

※個別アドバイス付き…セミナー中の演習で作成したワークシートについて、後日、講師より事例を含めたフィードバックを致します。

2015年11月16日(月) 13:00~17:00

第3回

社内 WEB コミュニケーションと グローバル WEB 社内報

講師

築地 健氏、近田 真樹氏

1. 社内コミュニケーションを取り巻く IT 環境の変化

- (1)社内コミュニケーションとしての社内ポータルサイト各社取組
- (2)これからの社員のコミュニケーションスタイル
- (3)情報提供者の役割
- (4)通信環境

2. 組織内における情報発信／共有／活用の変化

- (1)時代の変遷と組織内コミュニケーションのあり方の推移
- (2)次世代のあり方を考える変化のキーワード
- (3)社内コミュニケーションの鍵は「キュレーション」

3. グローバルグループにおける 社内 WEB コミュニケーションの活用実践事例

- (1)社内コミュニケーションの目的とコンテンツ開発
- (2)グローバルポータルリニューアルの押さえどころ
- (3)冊子、Web、社内 SNS ～クロスメディアのあり方
- (4)社内コミュニケーション × 社外コミュニケーションの連携
- (5)社内ポータルにおけるコンテンツバランス

4. ソーシャルメディアによる コミュニケーション革新

～社内 SNS 導入から活性化をめぐる3つのハードル～

- (1)今までになかったツールを取り入れる
～導入検討時のハードル
- (2)われわれは何を決めなければならないのか
～導入決定時のハードル
- (3)新しいコミュニケーションをどのように育てていくのか
～運用時のハードル

5. まとめ ～グローバルWEBコミュニケーションのあり方～

※個別アドバイス付き…セミナー中の演習で作成したワークシートについて、後日、講師より事例を含めたフィードバックを致します。

会場案内

●企業研究会セミナールーム(東京：麹町)

〒102-0083 東京都千代田区麹町 5-7-2 麹町 31MTビル 2F TEL: 03-5215-3511

参加要項

本セミナーは各セッション単位の選択申し込みが可能です。
複数のセッションをご受講の際は、下記の通り割引料金となります。お申し込みの際には、申込書のご受講を希望されるセッション開催日に、チェックをご記入下さい。

受講料 (1名・消費税込)

◆1日のみ受講	正会員／34,560円 (本体価格:32,000円)
	一般／37,800円 (本体価格:35,000円)
◆2日間受講	正会員／64,800円 (本体価格:60,000円)
	一般／71,280円 (本体価格:66,000円)
◆3日間受講	正会員／81,000円 (本体価格:75,000円)
	一般／88,560円 (本体価格:82,000円)

※会員企業一覧は当会ホームページにてご確認頂けます。 <https://www.bri.or.jp>

※主担当者様のお名前でお申し込みの上、各回、代理出席も可能です。但し、割引料金の適用は一度にお申し込みの場合に限ります。

申込方法

下記申込書に所定事項、及び、ご受講希望セッションをご記入の上、FAXにてお送りいただくか、下記担当者宛 Eメールにてご連絡下さい。また、当会ホームページからもお申し込み頂けます。(Eメールでお申し込みの際には、希望セッションを明記願います。)

お申し込み・お問い合わせ先

〒102-0083 東京都千代田区麹町5-7-2 麹町31MTビル2F

TEL: 03-5215-3514 FAX: 03-5215-0951 E-mail: kawamorita@bri.or.jp

一般社団法人企業研究会 公開セミナー事業グループ 担当: 川守田 (かわもりた)

※着信確認のご連絡後、後日(開催日一週間～10日前まで)に受講票・請求書をお送りします。

※よくあるご質問(FAQ)は当会ホームページにてご確認いただけます。([TOP] → [公開セミナー] → [よくある質問])

※お申し込み後のキャンセルはお受けしかねますので、ご都合が悪くなった場合、代理の方のご出席をお願い致します。

※最小催行人数に満たない場合、中止とさせて頂くこともございますので、ご了承ください。

申込書

FAX:03-5215-0951

事業コード:151651-0404 (※)

社内広報担当向け 社内広報実践型ワークショップ

会社名	会社所在地	〒	—
氏名(フリガナ)	所属・役職名	Tel	
		Fax	
E-mail			
受講希望セッション(必ず✓をご記入下さい)			
選択受講 /	<input type="checkbox"/> 第1回▶ : 10/15(木)	<input type="checkbox"/> 第2回▶ : 10/29(木)	<input type="checkbox"/> 第3回▶ : 11/16(月)

ご記入いただいた個人情報は、本セミナーに関する確認、連絡、及び、当会主催セミナー等のご案内に利用させていただきます。