

第23期 経 理 戦 略 会 議

経 理 実 務 家 の た め の 業 種 を 超 え た 人 脈 お よ び 情 報 の ハ ブ & ス ポ ー ク

第 1 回 例 会 2022年9月2日(金) 14:00~17:00

テーマ：『**キャノンにおけるグローバルグループ経営管理 ~経理機能の強化~**』

□キャノンの概要 □経理部門の体制 □キャノンのグループ経営管理 □連結決算日程/連結業績管理(予算)制度/連結業績評価制度 □今後の取り組み

ご講演者：キャノン株式会社 常務執行役員経理本部副本部長 **長島 和彦** 氏

経 略 歴

- 1985年4月キャノン株式会社入社 ●2016年4月経理本部財務経理統括センター所長
- 2017年4月執行役員 ●2018年4月経理本部副本部長(現在) ●2020年4月常務執行役員(現在)

第 2 回 例 会 2022年9月9日(金) 14:00~17:00

テーマ：『**村田製作所の価値創造を支えるマトリックス経営管理制度**』

□概要 □マトリックス経理と経営管理制度 □経営管理機能のトランスフォーメーション

ご講演者：株式会社村田製作所 取締役常務執行役員 経営管理統括部長 **南出 雅範** 氏



経 略 歴

- 1987年4月株式会社小松村田製作所入社 ●2010年10月企画部担当部長 ●2011年3月Murata Electronics Singapore (Pte.) Ltd. Managing Director ●2016年8月企画管理本部経理・財務・企画グループ企画部部長 ●2017年7月企画管理本部経理・財務・企画グループ統括部長 ●2018年7月執行役員 ●2019年6月取締役上席執行役員 ●2021年6月取締役常務執行役員(現在) ●2021年12月経営管理グループ統括部長 ●2022年7月コーポレート本部部長(現在)、同本部経営管理統括部統括部長(現在)

第 3 回 例 会 2022年11月15日(火) 14:00~17:00

テーマ：『**トッピノベーター実現に向けたデジタルトランスフォーメーション ~フロントラインからバックヤードまでの経営改革~**』

ご講演者：中外製薬株式会社 取締役 上席執行役員CFO **板垣 利明** 氏



経 略 歴

- 1983年中外製薬(株)入社 ●経理部、米国子会社、Ernst & Young LLP(企業派遣)、経営企画部を経て、2007年財務経理部長 ●その後、企画調査部長、マーケティング企画部長を歴任し、2015年執行役員財務経理部長 ●2018年上席執行役員CFO(現在) ●2022年取締役(現在) ●米国公認会計士・中小企業診断士(現在、休止中) ●著書「オンリーワン企業はここが違う」「ニッチを狙え!」(経林書房)「老舗の強み」「地域ブランドの取組み」「アジアからの留学生 ニッポンで起業する」(同友館)

第 5 回 例 会 2023年1月20日(金) 14:00~17:00

テーマ：『**ソニーグループの企業価値向上とCFO組織、役割 ~グローバル・グループ経営管理、経理人材の育成など~**』

ご講演者：ソニーグループ株式会社 執行役員経理担当 **是永 浩利** 氏



経 略 歴

- 1988年ソニー(株)(現ソニーグループ(株))入社 ●1988年~1994年 ソニー(株) 単独決算・税務申告 ●1994年~1997年 ソニー(株) 固定資産管理・税務 ●1997年~2001年 ソニーアメリカ(NY) 赴任 国際税務 ●2001年~2008年 税務プランニング、移転価格、連結納税 ●2008年~2012年 連結決算 ●2012年~2014年 ソニー(株) 単独決算・税務申告 統括部長 ●2014年~2015年 ソニー(株) 単独決算・税務申告・連結決算 統括部長 ●2015年~2021年 グローバル経理センター長 ●2020年~ 執行役員 経理担当

※第4回、第6回以降は、幹事、参加メンバーのご意向や研究テーマ(例示)を踏まえ、内容を決定してまいります。

自 主 ゼ ミ

■ねらい

- 自主ゼミ参加メンバー間の緊密なヒューマンネットワークを構築
- メンバーの経営管理の関する知識・能力を向上
- メンバー会社の経営管理の見直し、再構築のプロットを練る。

■進め方

- アンケート形式をもとにメンバー相互に紹介
- テーマに基づき清水先生、幹事の方々のコーディネートのもと基礎的な勉強会
- 望ましい経営管理の在り方を徹底的な意見交流
- 深耕すべき場合、成果のとりまとめ

■検討テーマ

- ①経営指標の選択
- ②ROIC経営
- ③経営の期待に応える経理部門を目指して
- ④経理部員の人材育成 など

■成果

困ったときすぐに相談できる経理担当者のネットワーク作りに適しています。
本音ベース、生の情報を知ることができる。

本 会 議 の 特 徴

- 自社の経営管理をするうえでの課題解決のヒントを得るには先進企業のケーススタディ、参加企業の取り組みから、ノウハウ、知見を得る。
- 異業種企業の経理・経営管理部門の取り組み、実務を知ることにより、自社の進捗状況を客観的に把握できる。

例 会 の 運 営 方 法

14:00

前半

講 演

[1.5h]

- ゲスト講演 またはメンバー事例発表を受け、講演者・発表者との意見交換
- 企業経営実務について課題・問題意識の共有

15:30

休 憩

後半

自 主 ゼ ミ

[1.5h]

- 講演者・発表者を囲んでグループディスカッション
- 参加企業同士の事例の共有
- 実務家同士の人脈形成

17:00

参 加 対 象

経理・財務・経営企画部門もしくは、事業部門で経営管理業務に従事または実務を学びたい方

研究テーマ (例示)

コロナ禍に対応するためのDX(デジタルトランスフォーメーション)

- 社内全体でのDXに対する意識共有・浸透
- 自社業務の中からデジタル化できるものの自社業務(アナログ業務)の洗い出し
- 業務のデジタル化へ置き換え、オフショア開発の活用

経理部門におけるRPAの導入・運用・今後の展望

- RPAが今度高度化していく中で、求められる機能、あると便利な機能
- RPAとの組み合わせが求められるシステム(例:OCRの自動化)
- 管理会計へのBI(Business Intelligence)の活用
- AIを将来的にどのように経理・経営管理に活用するか

経理部員の人材育成および経理部門の組織・構成・方針

- 経理人材育成ポリシーの設定、経理人材強化の考え方、目指すスキル
- 人材育成のローテーション(部門内の異動、経理機能を持つ部門からの異動、グループ会社間の異動)
- 経理社員制度の実施(人材データ収集、キャリアパス)
- 経理人材の採用(新卒、キャリア採用、社内公募、他部門からの人事異動等)
- 教育・訓練、OFF-JT&OJT組み合わせ、育成プログラムの実施
- 経理部員のスキル向上施策(勉強会、タスク活動、次世代経理人材の育成)

経理部員以外の経理教育の展開

- 社内の他部門に対する経理および経理管理教育を効果的に行うには
- 社内展開方法についてや経理の知識習得に興味を持たすポイント
- 経理教育の講師を育成するポイント

業績向上を図る管理会計の制度設計

- 管理会計を取り巻く課題
- 外部環境と企業内環境の変化の先取り
- 現場に経営意識をもち、収益最大化をはかる管理会計の組織体制

グローバル連結経営管理システムの高度化

- グループ全体での経営情報の可視化
- グループ、各事業の製品別損益

持続的な成長のための経営指標(ROICなど)

- ROIC経営を考察する
- 連結グループでROE経営の展開:各種指標に分解し、現場に落とし込む
- キャッシュ・フロー経営
- 経営指標をめぐる要件、選択、問題経理業務のシェアードサービス化
- オペレーショナル業務の標準化、集約化
- 評価・見える化(本社やグループ会社からの評価・社内評価・顧客評価)

日程 会期: 2022年9月~2023年6月を予定。

第23期 経理戦略会議



検索

2022年	第1回例会 9/2 (金)	第2回例会 9/9 (金)	第3回例会 11/15 (火)	第4回例会 12/2 (金)	2023年	第5回例会 1/20 (金)	第6回例会 2/3 (金)	第7回例会 3/3 (金)	第8回例会 4/7 (金)	第9回例会 5/26 (金)	第10回例会 6/9 (金)	*開催時間は原則として14:00~17:00を予定しております。 *2月以降の開催日程・時間は、講師のご都合、その他事情により変更となる場合がございます。予めご了承下さい。
-------	------------------	------------------	--------------------	-------------------	-------	-------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------	-------------------	---

前期で参加メンバーの声

経理パーソンの研究・交流の場

第一線で活躍している税務責任者と各課題について情報・意見交換し見識を深め、時には愚痴を言い合う交流の場が経理戦略会議です。毎月1回の定例会を中心に活動しております。ゲスト講演者として経理部門の実務家、会計士などの専門家をお招きし「理論から実践まで」幅広いテーマを議論しています。特に多様な背景をもとにした事例研究は、自社の直面している課題解決への一助になるとともに自身の視野を広げることに役立ちます。また同じ経理パーソンとして課題に取り組み仲間との人的ネットワークは、かけがえのない財産となります。

第23期も引き続き、より多くの皆さまにご参加いただき、刺激し合う有意義な議論ができることを楽しみにしております。(機械メーカー 経理担当者より)

幹事・コーディネーター体制

日本製鉄株式会社 常務執行役員

東レ株式会社 経理部長

三菱重工業 財務企画総括部 副総括部長

日本電信電話株式会社 財務部門統括部長

理想科学工業株式会社 経理部長

岩井 尚彦 氏

柳沢 伸 氏

高橋 俊介 氏

有本 武司 氏

氏家 満 氏

オムロン株式会社 グローバル理財本部企画部(兼)技術知財本部

東京ガス株式会社 経理部経理DX推進グループマネージャー

株式会社メルフィス シニアアドバイザー

コーディネータ

早稲田大学大学院会計研究科教授 博士(商学)

水本 智也 氏

倉沢 亮 氏

松岡 尚登 氏

清水 孝 氏

前期メンバー企業

日本製鉄株式会社	株式会社	帝人株式会社	日本電信電話株式会社	DMG森精機株式会社
株式会社メルフィス	理想科学工業株式会社	三菱ガス化学株式会社	三井化学株式会社	タニコー株式会社
AGC株式会社	東レ株式会社	三菱重工業株式会社	エヌ・ティ・ティ・データ	株式会社村田製作所
ライオン株式会社	株式会社JSP	東京ガス株式会社	株式会社	オルガノ株式会社
日本航空電子工業株式会社	シチズン時計株式会社	オムロン株式会社	昭和産業株式会社	
ハウスビジネスパートナーズ	パナソニック株式会社	横河電機株式会社	東京応化工業株式会社	

参加要項 (価格等申し込み欄)

[事業コード: 220034]

参加費

当会会員	264,000円 (本体価格 240,000円)	一般	297,000円 (本体価格 270,000円)
------	-----------------------------	----	-----------------------------

*本登録のメンバーの方がご欠席の場合、他の方に代理出席いただけます。

*やむを得ずどなたもご参加いただけない場合は、後日例会日の資料をお送りさせていただきます。

*分割請求(2部分割、月割など)やお支払い時期のご相談についても承りますので、お気軽にご相談下さい。

●本研究会は、コロナ禍のためオンラインでの開催を原則としておりましたが、感染減少のため、オンラインのみの開催と会場(リアル)との併用開催を考えております。

(オンライン・会場参加によりご参加費用に変更はございません。)

ツールはZoomまたはMicrosoft Teamsを使用することを原則と致します。

Zoom、Teamsご利用に際しての留意事項

- 受講に際して送付されたURLのみをご利用下さい
- 受講用のURL、ID、パスワードの転送等には十分ご留意下さい
- 受講に際してはご参加各位の属する企業・事業体規約の順守・承諾及びご自身の責任でのご利用をお願い致します。

申込方法

以下の方法でお申し込みください。

Web: ホームページよりお申し込みいただけます。

お申し込み・お問い合わせ

一般社団法人 企業研究会『研究事業グループ』 担当: 宇田川
〒110-0015 台東区東上野1-13-7 ハナブサビル

TEL: 080-1393-5594 (宇田川) / E-mail: udagawa@bri.or.jp

*お問い合わせは①メール②携帯電話の順でお願い致します。

第23期 経理戦略会議



検索