

■新規メンバー募集のご案内■

〈第1回例会は、雰囲気をご覧頂くために前向きにご参加ご検討中の方は体験ご参加いただけます〉

人と企業の真の国際化に対応する人事パーソンのための

第20期

グローバル人事戦略 研究フォーラム

このような方のご参加を
お待ちしております！(幹事一同)

- ・フォーラムで得た内容を社内に持ち帰って展開し、人事戦略につなげられる人材
- ・フォーラムでの情報のgive&takeに貢献できる人材

開催にあたって

ビジネスのボーダレス化が進行し、グローバル経済の様相が日々刻々と変化している現在、日本企業にとって、人と企業の国際化に真摯に取り組むことが喫緊の課題となっております。特に人事パーソンにとっては、グローバル市場でのビジネスに柔軟に対応し、変化と多様化に対応できる人材の養成が大きなテーマとなっております。同時に今日的課題として、各社に最適なグローバル人事制度の探求、タレントマネジメント、企業理念の共有、グローバルリーダーの育成などがあげられます。本フォーラムではそうした各種課題について国際人事担当者が毎月集まり、ケーススタディとディスカッションからヒントや気付きを得、業種を超えた人脈形成と情報交換をはかることができます。同じ国際人事担当者同士だからこそその本音の意見交換・情報交換の場として、必ずお役立ていただけることと存じます。意欲的かつ熱意あるメンバーのご参加をご期待申し上げます。

第1回例会

2018年12月21日(金) 15:00~18:00(例会)

アイビーホール(東京表参道)

※18:00~懇親パーティー

ゲスト講演

「ダイキン工業におけるグローバル人事戦略について」

ダイキン工業株式会社 執行役員 人事本部長 佐治 正規 氏



事業概要と人を基軸におく経営について

国内優秀人材の発掘・育成 (・D-CAP ・海外実践研修制度 ・経営幹部塾 ・技能伝承制度)

海外現地人幹部の発掘・育成・登用について

現状の課題と今後に向けて

〔略歴〕昭和63年4月1日ダイキン工業株式会社入社 平成12年11月1日人事部長 平成14年4月1日人事企画担当部長 平成15年9月1日淀川製作所労務担当部長 平成18年7月1日人事部長、CSR担当部長、企業倫理担当部長 平成19年7月1日人事本部人事・労務・労務グループ長、同本部グローバル人材グループ長、法務・コンプライアンス・知財センター 企業倫理・リスクマネジメントグループ担当部長、CSR・地球環境センター担当部長 平成21年12月1日人事本部人事・労務・労務グループ長、法務・コンプライアンス・知財センター企業倫理・リスクマネジメントグループ担当部長、CSR・地球環境センター担当部長 平成23年6月29日人事本部長、法務・コンプライアンス・知財センター企業倫理・リスクマネジメントグループ担当部長、CSR・地球環境センター担当部長 平成26年6月27日執行役員人事本部長委員平成27年10月1日執行役員人事本部長、同本部ダイバーシティ推進グループ長委員(現在に至る)

第2回例会

2019年1月30日(水) 15:00~18:00

アイビーホール(東京表参道)

20期記念パネルディスカッション

「グローバル人事における諸課題~タレントマネジメントを中心に」

【トピック例】 ※下記はあくまで一例です。変更の可能性もございます。

- ・タレントマネジメントで目指すゴール
- ・タレントのパフォーマンスとポテンシャルの可視化と評価・議論の観点
- ・現行システムからタレントマネジメントへの変更時の課題と工夫のポイント
- ・タレント被選抜者と社内への周知方法・・・

【パネリスト】味の素株式会社 グローバル人事部

シニアマネージャー 眞保 由彦 氏



〔略歴〕味の素(株)入社後、人事労務部門とアミノ酸事業部門の二分野に従事。アミノ酸事業部門では米国および中国に赴任し、現地法人経営層として販売・マーケティング、事業管理などを担当。人事部門においては、工場労務部門、本社人事マネージャーとして国内外人事労務全般を担当。現在はグローバル人事部シニアマネージャーとしてグローバル人材マネジメントをリードする。

【パネリスト】株式会社日立製作所 人材統括本部グローバルタレントマネジメント部長代理 吉岡 正紀 氏

〔略歴〕1995年日立製作所 本社総務部入社、半導体事業部総務部(文書)、本社勤労センタ(庶務福利、労務、教育)を経て、2007年日立グローバルストレージテクノロジーズ社出向(労務、人事、PM)、2012年日立製作所インフラシステム社人事総務本部(人事、労務、事業再編)、2016年より現職。

【パネリスト】帝人株式会社 グローバル人事室長 木村 教孝 氏

〔略歴〕電機メーカー入社。人事労務部門へ配属となり、事業所人事労務・総務業務、合併会社立上げ業務、海外現法駐在、コーポレート人事部門などに従事。2016年帝人株式会社入社。2017年10月人事部グローバル人事グループ長、2018年4月より現職。

【ファシリテーター】法政大学大学院政策創造研究科 教授 石山 恒貴 先生

〔略歴〕一橋大学社会学部卒業、産業能率大学大学院経営情報学研究科経営情報学専攻修士課程修了、法政大学大学院政策創造研究科政策創造専攻修士後期課程修了、博士(政策学)。一橋大学卒業後、NEC、GE、米系ライフサイエンス会社を経て、現職。越境的学習、キャリア開発、人的資源管理等が研究領域。人材育成学会理事、NPOキャリア推進ネットワーク授業開発委員、一般社団法人ソーシャルリスト21st理事。主な著書:『越境的学習のメカニズム』福村出版、2018年、『バレルキャリアを始めよう!』ダイヤモンド社、2015年。主な論文:Role of knowledge brokers in communities of practice in Japan, Journal of Knowledge Management, Vol.20, No.6, 2016.

第3回例会

2019年2月27日(水) 15:00~18:00

アイビーホール(東京表参道)

ゲスト講演

「東洋的価値を追求する新たなMBA教育について

~至善館が目指すミレニアル世代向けのリーダー教育とは~

大学院大学至善館 創設者・理事長 特定非営利活動法人ISL 創設者 野田 智義 氏



〔略歴〕日本興業銀行勤務、ロンドン大学ビジネススクール・インシアード経営大学院(フランス、シンガポール)助教授を経て、2001年7月全人格リーダーシップ教育機関アイ・エス・エルを設立。大企業の経営幹部を中心に、地方企業の経営者、社会起業家など、1,600名を超える卒業生を輩出。2018年には、文部科学省認可の大学院大学至善館を日本橋に開講。スペインIESE、インドSOILなど世界の教育機関と連携しながら、日本発の独自の経営リーダーシップ教育を日英バイリンガルで実践している。東京大学法学士、マサチューセッツ工科大学経営修士、ハーバード大学経営学博士。著書に『リーダーシップの旅』(金井壽宏共著 光文社新書)がある。

第4回例会

2019年3月25日(月) 15:00~18:00

アイビーホール(東京表参道)

ゲスト講演

「グローバルで勝ち続けるための人事制度の構築

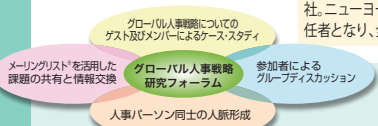
~人事管理エキスパートから戦略人事企画プランナーへ~

カゴメ株式会社 常務執行役員CHO(人事最高責任者) 有沢 正人 氏



〔略歴〕慶應義塾大学商学部卒業後、1984年に協和銀行(現りそな銀行)に入行。銀行派遣にて米国でMBAを取得後、主に人事、経営企画に携わる。2004年に日系精密機器メーカーであるHOYAIに入社。人事担当ディレクターとして全世界のグループ人事を統括、全世界共通の職務等級制度や評価制度の導入を行う。また、委員会設置会社として指名委員会、報酬委員会の事務局長も兼任、グローバルサクセッションプランの導入などを通じて、事業部の枠を超えたグローバルな人事制度を構築する。2009年に外資系保険会社であるAIU保険に人事担当執行役員として入社。ニューヨーク本社とともに、日本独自のジョブグレードング制度や評価制度を構築する。2012年1月、カゴメ株式会社に特別顧問として入社。カゴメの人事面におけるグローバル化の統括責任者となり、全世界共通の人事制度の構築を行っている。2012年10月より執行役員CHOとなり、国内だけでなく全世界のカゴメの人事最高責任者となる。2018年4月、常務執行役員CHOに就任。

※当研究会にご参加いただくと、メンバー限定メンバーリングリストをご使用いただけます。業務課題の共有や、「こんなときどうする?」「こういう方知りませんか?」といった質問のやりとり等に積極的にご活用ください。(3ページ目の情報交換事例をご参照ください)



運営要領

- **開催日時** 原則として月1回開催 水曜日の15:00～18:00
※ 開催時間については、場合によって変更の可能性がございます。予めご了承ください。
- **会場** アイビーホール(東京・表参道)ほか都内会議室
- **例会内容** メンバー発表またはゲスト講演後、質疑応答、グループディスカッション
- **参加対象** 人事・国際事業・海外部門・事業部でグローバル人事業務に従事しておられる方
- **幹事体制**

岩谷産業(株)	総務人事部(東京担当) 担当部長	園田 竜 氏
オリンパス(株)	人事部 グローバル人事部 グローバル人事戦略グループ 課長/グループリーダー	田井 直樹 氏
住友電気工業(株)	人事部 グローバル人事室長	太田垣 宏 氏
日清食品ホールディングス(株)	人事部 係長	安田 治 氏
(株)博報堂	人事局海外グループ人事部 マネジメントプランニングディレクター	根来 伸樹 氏
ヤマハ(株)	人事部 グローバル人材開発グループ 主幹	松下 正人 氏
ユニ・チャーム(株)	グローバル人事総務本部 海外グループ	渡邊 秀樹 氏
横河電機(株)	人財・総務本部 本部室長	新井 千之 氏

当フォーラムの特徴

- ◆ **自社のグローバル人事を推進する上での課題や懸案事項についてヒントを得たいとき…**
各社のケーススタディや専門家の講義から国際人事施策を推進するノウハウや知見を得ることができます。
※ 主登録メンバー1名に加え、副登録の方、またはテーマに関心のある方に毎月1社より計2名ご参加いただけます。
- ◆ **グローバル人事施策について相談事やちょっとしたアドバイスが欲しいとき…**
メーリングリストやグループディスカッションの席でメンバーと共有・交流することで解決への糸口が見つかります。

開催日程

開催日：2018年12月～2019年9月(全10回)

※日程については講師都合により変更の場合があります。予めご了承ください。

第1回 12/21(金)	第2回 1/30(水)	第3回 2/27(水)	第4回 3/25(月)	第5回 4/17(水)	第6回 5/15(水)	第7回 6/12(水)	第8回 7/17(水)	第9回 8/28(水)	第10回 9/18(水)
-----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	-----------------

※合宿研究会は6～8月のいずれかの例会に振り替えて実施致します。日程についてはまた確定後、メンバーの皆様にご共有いたします。

毎月の例会は基本的に下記構成で行います。(時間配分は目安です)

講演
＜15:00～16:30＞

グループ討議
＜16:30～18:00＞

- 先進企業のケーススタディ、専門家による講義、メンバー発表
- 国際人事施策についての課題の共有

- 実務家同士の本音の情報・意見交換
- 参加企業相互の事例交換
- 業種・業態を超えた人脈形成

第1回例会(12月21日)のタイムスケジュール

※スケジュールは当日の進行により、若干変更の可能性がございます。予めご了承ください。

15:00～16:30 ダイキン工業 佐治様 ご講演とQ&A	16:30～16:45 運営幹事、事務局による オリエンテーション	16:55～18:00 テーブルごとの情報交流会	18:00～19:00 懇親パーティー
--------------------------------------	---	-----------------------------	------------------------

◆ 体験参加に際してのお願い

- 1社より2名様ご参加いただけるフォーラムでございますので、できましたら2名様でのご参加をお願い致します。2名様のうち、1名様はなるべく管理職の方にお越しいただきたく、ご検討をお願い致します。
- 当日はご講演部分のみならず、できましたらすべてのプログラムにご出席いただきたく、何卒、宜しくお願ひ致します。

研究テーマ(例)

下記テーマ(例)以外にもメンバーのご要望を取り入れながら随時設定していきます。

事業戦略に連動した グローバル人材の採用・育成・キャリアパス

- ・グローバルレベルでの要員計画、要員管理のあり方
- ・グローバルマネージャーの選抜研修
- ・日本本社へのグローバル人材の採用・逆出向
- ・グループ、グローバルでのコア人材キャリア開発プランの作成
- ・タレントマネジメント ・ 国際間異動
- ・サクセッションプラン

グローバル人事制度・システム

- ・現地法人、駐在員事務所におけるローカルスタッフのマネジメント
- ・グループ・グローバルでの人事管理と活用、情報共有の仕組み
- ・グローバルグレーディング
- ・ローカルスタッフの処遇、報酬体系に対する本社からのガバナンス、グローバルでの報酬スキーム統一、日本人駐在員の給与、処遇制度等について
- ・海外現法における経営層のローカル化施策

グローバル人事に関する諸問題

- ・グループ・グローバルでのミッション、ビジョン、バリューの共有化
- ・海外におけるリスクマネジメント ・ 新興国でのマネジメント
- ・海外法人に対する日本本社からのHRガバナンス
- ・ダイバーシティ・マネジメント ・ HRテクノロジーの活用
- ・本社と人事のグローバル化

◆メンバーがメーリングリストで情報交換したトピックの一部をご紹介します。(過去2~3年分)

- ・海外グループ会社現地経理責任者の評価
- ・MBA派遣制度について
- ・日本本社への外国籍駐在員数
- ・本社人事による海外生活環境調査
- ・EUのGDPRへの対応について
- ・海外給与計算の運用方法について
- ・海外赴任中に定年を迎える駐在員の退職金支給について
- ・ドバイ駐在員へのハードシップ手当支給について
- ・海外子会社から日本親会社への出向者の給与設計について
- ・タレントマネジメントシステム導入について
- ・海外勤務者のみなし税の計算方法について
- ・外国籍社員・在留資格更新に対する会社支援について
- ・ Dengue熱感染者への対応について
- ・ブラジル駐在員の帯同子女のインター校(高校)対応について
- ・ドイツ赴任者の家具ベネフィットについて
- ・海外出張時ビジネスクラス利用可否に関して
- ・育児休業中の海外帯同(同行)について
- ・海外駐在員の疾病治療費について
- ・高等学校の子女教育手当について
- ・海外駐在者の給与計算について
- ・海外子会社経営職層の日本本社取締役/執行役員任命に関して
- ・海外帯同乳幼児へのサポートについて
- ・社内SNSの状況等について
- ・子女のみ帯同海外赴任制度について
- ・海外出張時の個人携帯利用について
- ・アフリカ駐在員の処遇について
- ・本社社員育成のための海外派遣制度について
- ・異動発令(海外)に関する調査
- ・配偶者の海外赴任に同行する社員への対応について
- ・インドネシアテロ対応について
- ・外国人受入れ出向者の定期検診について
- ・パナマ駐在員への一時帰国休暇等について
- ・日本本社におけるナショナルスタッフ集合研修について
- ・海外駐在者の現地採用について
- ・インドへの日本食送付及び海外勤務者の健康診断について
- ・長期海外赴任者の給与について
- ・海外駐在にあたっての内示時期
- ・海外勤務者満足度調査の実施について
- ・海外赴任者の外日間異動と育児休業について
- ・米国駐在員の永住権取得について
- ・インドへの赴任条件について
- ・ロシア・ブラジル駐在員処遇に関するアンケート
- ・海外出張者の渡航制限について
- ・海外現地社員の日本での研修、赴任について
- ・駐在員の車両利用について
- ・労働時間差、現地役職に対する手当について
- ・シンガポールのCPF制度に関して

年間研究プロセスイメージ

※下記研究プロセスは若干変更になる場合もございます。予めご了承ください。

第20期 グローバル人事戦略研究フォーラム 年間研究イメージ

第1回 例会 12/21(金)	第2回 例会 1/30(水)	第3回 例会 2/27(水)	第4回 例会 3/25(月)	第5回 例会 4/17(水)	第6回 例会 5/15(水)	第7回 例会 6/12(水)	第8回 例会 7/17(水)	第9回 例会 8/28(水)	第10回 例会 9/18(水)
-----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-----------------------

※合宿研究会は6~8月のいずれかの例会に振り替えて実施致します。

メンバーシップのディスカッション：ご参加企業のグローバル人事戦略の歴史、背景、目的が異なり、ご関心テーマも異なる為、毎回ご希望のディスカッションテーマを確認。ご希望に基づきグルーピング

〈前期テーマ例〉

- ① 日本人駐在員の給与、処遇制度について
 - ② グローバル・グループレベルでの人材育成(ナショナルスタッフ含む)
 - ③ 本社日本人社員のグローバル化、本社側のグローバル化
 - ④ グローバルステージでの人事管理と活用(国際間等級制度、国際異動規定を含む)
 - ⑤ グローバルレベルでの情報共有の仕組み(グローバル人事体制、グローバル人材会議を含む)
- ※そのほか1テーマは各月の御講演内容と関連したテーマで設定致しました。

研究プロセス

講演

15:00~16:30

メンバーシップのディスカッション

16:30~18:00

- グローバル人事戦略に関するケーススタディ、メンバー発表、課題の共有

2017年 12月	メンバー企業発表	「ソフトバンク 戦略的シナジーグループを実現するグローバルモビリティ」 ソフトバンク(株) グローバル人事部 部長 今井 隆二氏
2018年 1月	ゲスト講演	「デジタル変革とAIの時代に求められるグローバルリーダーの要件」 一橋大学大学院 国際企業戦略研究科研究科長 同教授 IMD (スイス、ローザンヌ) 特任教授 一條 和生氏
2月 -合宿研究会-	ゲスト講演とグループ ディスカッション、発表	「グローバルリーダーに求められる本質的なリベラルアーツの視点」 合宿コーディネーター: (株)IWNC 代表取締役社長 石川 博久氏 (株)ICMG マネジャー 村上 晋氏 ゲスト講師: 臨済宗妙心寺派開眼寺 住職 柴田 文啓氏 ICMG社取締役/IWNC 代表取締役会長(元LIXIL副社長) 八木 洋介氏 リベラルアーツ研究者 麻生川 静男氏
3月	メンバー企業発表	「ユニ・チャームにおけるグローバルでの理念浸透の取り組みについて」 ユニ・チャーム(株) グローバル人事総務本部 海外グループマネージャー代行 石崎 めぐみ氏
4月	メンバー企業発表	「日清食品グループにおけるタレントマネジメントの取り組みについて」 日清食品ホールディングス(株) 人事部 次長 三浦 康久氏
5月	メンバー企業発表	「横河電機におけるグローバル共通の駐在規程の導入と その後の取り組みについて」 横河電機(株) 人財総務本部 グローバルHRセンター マネージャー 大崎 敦子氏 ゲストスピーカー: Asia ECA International Regional Director LEE Quane氏
6月	ゲスト講演	「日本型人材マネジメントの課題と展望 - Mercerの調査結果とコンサルタントの本音 -」 マーサージャパン(株) 執行役員 組織・人事変革コンサルティング 日本代表パートナー 白井 正人氏 プロダクト・ソリューションズ コンサルタント 伊藤 実和子氏
7月	ゲスト講演	「社員の自律的なキャリアディベロップメントの為に 人事が押さえておくべきこと」 慶應義塾大学 名誉教授 花田 光世氏
8月	ゲスト講演	「人生100年・AIが力を増す時代: イノベーションを続けるために、HRパーソンは何をすべきか?」 一橋大学 名誉教授 石倉 洋子氏
9月	ゲスト講演	「ギャップジャパンのパフォーマンスマネジメント制度」 ギャップジャパン バイスプレジデントHR コミュニケーションズ、ローカリゼーション レスリー アンダーソン氏



会社名	所属・役職名
アズビル株	人事部国際企画グループ マネジャー
味の素株	グローバル人事部労政グループ マネージャー
岩谷産業株	総務人事部 (東京担当) 担当部長
S Gホールディングス株	人事部 マネジャー
大阪ガス株	資源・海外事業部計画部総務チーム ゼネラルマネジャー
オリンパス株	グローバル人事部グローバル人事戦略グループ グループリーダー
株クラレ	人事部グローバル人事グループ グループリーダー
栗田工業株	グループ管理本部人事厚生部 グループ・契約スタッフ人事課 課長
グローリー株	総務本部人事部 海外人事グループマネージャー
興和株	人事部海外人事課
サトーホールディングス株	人財開発部 課長
山九株	人事部グローバル人事グループ グループマネージャー
J S R株	人材開発部 グローバル人事チームリーダー
J X石油開発株	人事部人事2グループ マネージャー
J X T Gエネルギー株	人事部海外人事グループ
株JTB	グローバル事業本部 人事企画・総務担当部長
昭和電工株	総務・人事部 人材開発グループ
住友重機械工業株	人事本部 部長
住友電気工業株	人事部グローバル人事室 駐在員サポートグループ グループ長
住友林業株	人事部
積水化学工業株	人事部人事グループ 人材開発担当部長
ソフトバンク株	グローバル人事部
株ダイフク	人事部グローバル人事グループ 係長
大和ハウス工業株	人事部海外人事室 室長
帝人株	人事部グローバル人事グループ グローバル人事グループ長
テルモ株	人事部 課長
東京エレクトロン株	人事部 グループリーダー
株東芝	人事・総務部制度企画・多様性推進担当 参事
東レ株	国際勤労部 主任部員
凸版印刷株	人事部グローバル人事チーム
株ニコン	人事部 企画課長
日清食品ホールディングス株	人事部 係長
日本ガイシ株	人事部人事グループ マネージャー
日本たばこ産業株	人事部 課長代理
日本通運株	総務・労働部 次長
日本電気株	グローバル企画本部 主任
日本電信電話株	総務部門人事・人事制度 主査
日本特殊陶業株	経営戦略本部戦略人事部グローバル戦略課 課長
ハウス食品グループ本社株	人材開発部
株博報堂	人事局海外グループ人事部 マネジメントプランニングディレクター
日立化成株	経営戦略本部グローバル人財総務センタ センタ長
日立キャピタル株	人財本部 主幹
ヒロセ電機株	人事総務部人事教育課 係長
ブラザーインターナショナル株	経営統括部 コーポレートサービスグループマネージャー
株ブリヂストン	人事報酬企画・管理部 人事報酬企画・管理第2ユニット ユニットリーダー
古河電気工業株	グループ・グローバル経営推進本部 グループ・グローバル経営推進室 主査
株ベネッセホールディングス	人財部グループ人事課
株マイナビ	グローバル採用企画統括部 部長
株ミキモト	人事部人事課
三井化学株	人事部戦略企画グループ グループリーダー
三井金属鉱業株	経営企画本部人事部企画担当 主査
Meiji Seikaファルマ株	人事部 労務グループ長
森永乳業株	人財部人財開発室 人財開発室長
ヤマハ株	人事部 グローバル人材開発グループ 主幹
ヤマハ発動機株	グローバル人材開発部 教育グループ 主事
ヤンマー株	人事労政部 専任部長
株UACJ	人事部関係会社人事グループ グループ長
ユニ・チャーム株	グローバル人事総務本部 海外グループ シニアマネージャー
横河電機株	人財・総務本部本部室 室長
理想科学工業株	海外営業本部海外管理部海外総務課 課長
ロート製薬株	人事総務部 人事2グループ
株ロッテ	人事部人材開発担当人材開発グループ 課長
YKK株	人事部ファスニング営業・東京管理人事グループ グループ長

「最新のグローバル人事の「リアル」が得られる場」

ビジネスにおけるグローバルなインタラクションがますます加速する中、最もグローバル化が進んでいない機能部門の一つは、実は日本の人事部門なのかもしれません。このフォーラムでは、先進的な取り組みを行っている日系・外資系企業の人事部門の方、学術的に最新の人事を研究されている方、あるいは人事コンサルタントの方といった幅広いゲストの方々から ケーススタディや考察を得られるだけでなく、参加者の方々と業務上の課題やちょっとした悩みなどを自由闊達に議論することもできます。社内だけでは獲得できない知見、ヒントを見出すことができる大変貴重な場として、大いに活用をさせて頂いております。

オリパス㈱ 人事本部 グローバル人事戦略グループ
課長/グループリーダー 田井 直樹 氏

「生の声がこのフォーラムの醍醐味」

いくつもの企業様から先進的なお取組みを成功した事だけではなく、ご苦労されたこと、これからの課題なども交えながら生の声で聞かせていただけることは、このフォーラムの醍醐味だと思います。また、最新のグローバル人事トレンドに関する有識者のご講演には、毎回刺激を受けています。グループ別ディスカッションを通じた、他社の方との情報交換では、新たな気付きやヒントを得たり、その後の交流につながったりと、とても有意義で貴重な機会となっています。

㈱東芝 人事・総務部 人材・組織開発担当 参事
下部 佳子 氏

「非常に有意義なフォーラム」

月例会では他社事例や先端の情報を持つ方の講演会およびテーブルを囲んで興味のある課題についてのグループ討議という構成で、毎度、貴重な情報に触れることができ、とても刺激を頂いています。またメーリングリストによる実務的な情報交換もあることから、すぐに自社内で活用できるメリットもあります。更に年1回開催される合宿では、月例会だけでは補えない、深い議論と他社の方々とネットワークを築くことが出来ます。以上から全体を通して非常に有意義なフォーラムだと感じています。

横河電機㈱ 人財総務本部 本部長 新井 千之 氏

一般社団法人企業研究会

研究交流事業体系図

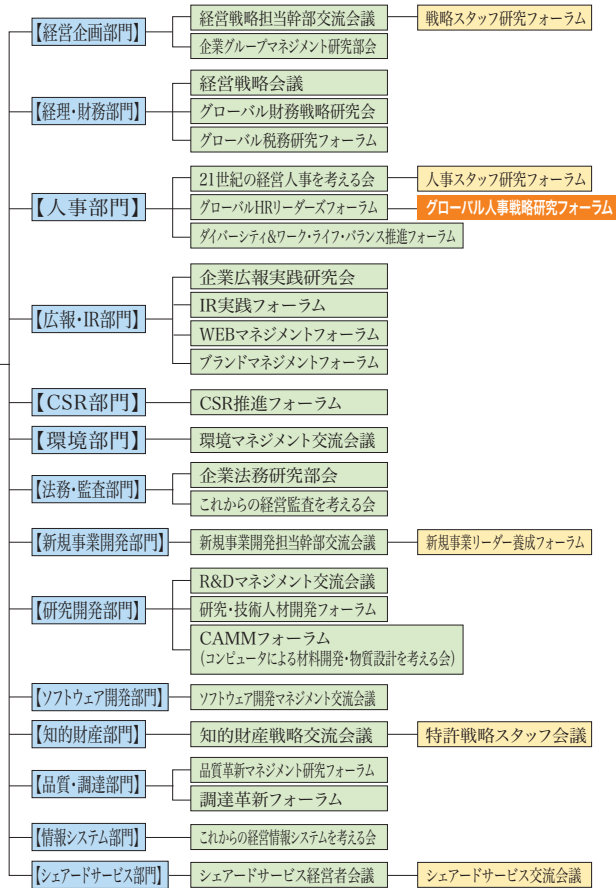
【役員】

21世紀経営者フォーラム

新しい技術経営を考える会

特徴企業経営者フォーラム

また当会の会員組織は様々な業種の法人・団体、個人会員で構成されており、正会員は約350社となります。



参加要項

参加料

正会員 259,200 円 (本体価格240,000円)

一般 291,600 円 (本体価格270,000円)

- *上記の参加料で例会ごとに1社2名様まで参加いただけます。
- ***分割請求(2分割、月割など)** や **お支払い時期のご相談** についても承りますので、お気軽にご相談ください。
- *上記費用には夏季に予定しております合宿研究会の費用(1名様分)も含まれております。

お申込・お問い合わせ

一般社団法人 企業研究会 「第2研究事業」グループ 担当：市川

〒102-0083 千代田区麹町5-7-2 MFPR麹町ビル2F (旧 麹町M-SQUARE2F) / TEL: 03-5215-3550 / FAX: 03-5215-0951~2 / E-mail: c-ichikawa@bri.or.jp (市川)
※申込書を FAX でご送信いただく際はご使用の FAX の使用方法(0 発信の有無)をご確認の上、FAX 番号をお間違えないようご注意ください。

体験参加

第1回例会は、会場の雰囲気など実際にご覧いただくために、前向きに入会ご検討中の方を前提に、体験参加を承っております。ご希望の方は、下記申込方法をご確認ください。*お願い：ご講演部分のみの体験参加はお断りさせていただく場合がございます。予めご了承ください。

合宿研究会についてお願い

都内研修施設利用のため、キャパシティの制限もあり、原則1社1名様で承り、別途日帰り(講演+1日目演習)、2日目(後半演習)からのご参加コースも用意させていただく予定です。(2名様以降のご参加については、合宿終了後に別途ご参加形態に応じた金額にて請求書を発行致します。)皆様にご満足いただけますよう、事務局として最大限努めて参りますので、何卒ご寛容頂きたく存じます。

申込方法

以下のいずれかの方法でお申し込みください。(体験参加も同じです)

- 【1】 Web : ホームページよりお申し込みいただけます。
- 【2】 担当者へのメール : 以下項目を担当：市川 c-ichikawa@bri.or.jp までご送信ください。

企業研究会 グローバル人事 🔍 検索

①御社名 ②所在地 ③参加者お名前(ふりがな) ④ご所属・お役職 ⑤E-mail ⑥TEL ⑦FAX ⑧正式参加or体験参加

第20期「グローバル人事戦略研究フォーラム」申込書

一般社団法人企業研究会 事業開発グループ担当：市川

- 会合の趣旨に賛同し、下記により参加を申込みます。
- 参加検討中につき第1回例会の体験参加を希望します。

事業コード：180019

2018年 月 日

会社名		所在地		
主登録者氏名	フリガナ	所属	役職	
TEL		E-mail		
FAX				
副登録者氏名	フリガナ	所属	役職	
TEL		E-mail		
FAX				
備考				

※副登録者欄は主登録者と共に例会にご参加いただく方、または主登録者に代わり、代理出席いただく方をご記入下さい。特におられない場合、空欄で結構です。
※お客様の個人情報は厳重に管理し、本研究会に関する確認・連絡及び当会主催のご案内等お送りする際のみ利用させていただきます。
※事業会社以外の方のご参加については、ご遠慮いただく場合がございます。予めご了承ください。